



إدارة الأداء الوظيفي

PERFORMANCE MANAGEMENT

الدكتورة

كفاية محمد عبدالله

المجال المعرفي - تخطيط ورقابة الانتاج

فلسفة في الإدارة



فهرس الكتاب

المحتويات الموجزة

19	تقديم الكتاب
25	الفصل الأول: توجيه إدارة الأداء الوظيفي
28	المبحث الأول: المدخل إلى إدارة الأداء
57	المبحث الثاني: إدارة الأداء والتخطيط الاستراتيجي
81	الفصل الثاني: تصميم نظام إدارة الأداء الوظيفي
83	المبحث الثالث: عمليات إدارة الأداء
109	المبحث الرابع: مداخل قياس الأداء
141	الفصل الثالث: تطبيق نظام إدارة الأداء الوظيفي
143	المبحث الخامس: متطلبات تطبيق نظام إدارة الأداء
155	المبحث السادس: جمع بيانات الأداء
181	الفصل الرابع: تكيف نظام إدارة الأداء الوظيفي
	المبحث السابع: أنظمة الدفع والتعويضات والقضايا القانونية المتعلقة بإدارة
184	الأداء
203	المبحث الثامن: إدارة أداء فرق العمل
221	الفصل الخامس: تطوير الأداء الوظيفي
224	المبحث التاسع: خطة تطوير العاملين
240	المبحث العاشر: تطوير مهارات المقيمين

267	الفصل السادس: موضوعات خاصة بإدارة الأداء
270	المبحث الحادي عشر: إدارة الأداء الوظيفي في القطاع الحكومي
302	المبحث الثاني عشر: إدارة الأداء المؤسسي
321	مصادر الكتاب

الفهرس التفصيلي

19 تقديم الكتاب

الفصل الأول

توجيه إدارة الأداء الوظيفي

25	 المقدمة
26	 الأهداف التعليمية
28	 المبحث الأول: المدخل إلى إدارة الأداء
28	 1-1: المقدمة
28	 1-2: مفهوم إدارة الأداء
31	 1-3: الفرق بين إدارة الأداء وتقييم الأداء
32	 1-4: فوائد نظام إدارة الأداء وعواقب غيابه
36	 1-5: أهداف نظام إدارة الأداء
37	 1-6: خصائص وملامح نظام إدارة الأداء الفعال
44	 1-7: مبادئ إدارة الأداء
46	 1-8: أنشطة ومراحل إدارة الأداء
47	 1-9: مكونات النظام الفعال لإدارة الأداء
49	 1-10: استعمالات إدارة الأداء
50	 1-11: معوقات وتحديات إدارة الأداء
53	 1-12: عوامل نجاح تقييم الأداء
54	 1-13: الجوانب الأخلاقية لإدارة الأداء
54	 1-14: ملخص المبحث
55	 1-15: أسئلة المبحث

57	المبحث الثاني: إدارة الأداء والتخطيط الاستراتيجي
57	2-1: المقدمة
58	2-2: ماهية التخطيط الاستراتيجي
60	2-3: استخدامات التخطيط الاستراتيجي ومنافعه
61	2-4: عمليات ربط إدارة الأداء بالخطة الاستراتيجية
70	2-5: تخطيط الأداء باستخدام بطاقة الأداء المتوازن
77	2-6: ملخص المبحث
77	2-7: أسئلة المبحث

الفصل الثاني

تصميم نظام إدارة الأداء الوظيفي

81	المقدمة
81	الأهداف التعليمية
83	المبحث الثالث: عمليات إدارة الأداء
83	3-1: المقدمة
84	3-2: مسؤوليات تقييم الأداء
84	3-3: العمليات التفصيلية لإدارة الأداء
86	المرحلة الأولى التهيئة والتخطيط
93	المرحلة الثانية التحقق والمتابعة
98	3-4: طرق تقييم الأداء
107	3-5: ملخص المبحث
107	3-6: أسئلة المبحث

المبحث الرابع: مداخل قياس الأداء.....	109
4-1: المقدمة.....	109
4-2: العوامل المحددة لمستويات أداء الأفراد.....	109
4-3: أبعاد الأداء.....	113
4-4: مداخل قياس الأداء.....	117
4-4-1: مدخل السلوك.....	118
4-4-2: مدخل النتائج.....	128
4-4-3: مدخل السمات.....	136
4-5: ملخص المبحث.....	137
4-6: أسئلة المبحث.....	137

الفصل الثالث

تطبيق نظام إدارة الأداء الوظيفي

المقدمة.....	141
الأهداف التعليمية.....	141
المبحث الخامس: متطلبات تطبيق نظام إدارة الأداء.....	143
5-1: المقدمة.....	143
5-2: المتطلبات التفصيلية لتطبيق نظام إدارة الأداء.....	143
5-2-1: خطة الاتصالات.....	144
5-2-2: ترغيب العاملين بقبول نظام إدارة الأداء.....	146
5-2-3: تدريب المقيمين.....	147
5-2-4: الاختبار (الإرشادي) التجريبي للنظام.....	149
5-3: التقييم والمتابعة المستمرة.....	150

152	4-5: تطبيق النظام الكترونيا
153	5-5: ملخص المبحث
153	6-5: أسئلة المبحث
155	المبحث السادس: جمع بيانات الأداء
155	6-1: المقدمة
155	6-2: بيانات نماذج التقييم
159	6-3: خصائص نماذج التقييم
163	6-4: تقدير بيانات الأداء ووضع التصنيف العام
163	6-5: فترات التقييم واجتماعات مراجعة الأداء
167	6-6: مصادر الحصول على معلومات الأداء
173	6-7: أخطاء جمع بيانات الأداء
177	6-8: ملخص المبحث
178	6-9: أسئلة المبحث

الفصل الرابع

تكييف نظام إدارة الأداء الوظيفي

181	المقدمة
182	الأهداف التعليمية
	المبحث السابع: أنظمة الدفع والتعويضات والقضايا القانونية المتعلقة بإدارة الأداء
184	7-1: المقدمة
184	7-2: علاقة نظام إدارة الأداء بأنظمة المكافآت
188	7-3: الدفع المشروط (المتوافق مع الأداء)

197	7-4: القضايا القانونية المتعلقة بإدارة الأداء
201	7-5: ملخص المبحث
201	7-6: أسئلة المبحث
203	المبحث الثامن: إدارة أداء فرق العمل
203	8-1: المقدمة
206	8-2: أنواع فرق العمل
209	8-3: عمليات إدارة أداء فرق العمل
214	8-4: عوائد أداء الفريق
215	8-5: التحديات التي تواجه إدارة أداء الفريق
216	8-6: ملخص المبحث
217	8-7: أسئلة المبحث

الفصل الخامس

تطوير الأداء الوظيفي

221	المقدمة
222	الأهداف التعليمية
224	المبحث التاسع: خطة تطوير العاملين
224	9-1: المقدمة
224	9-2: خطط التطوير الشخصي
226	9-3: أهداف خطة التطوير
227	9-4: محتويات خطة التطوير
228	9-5: الأنشطة التطويرية
229	9-6: دور المشرف المباشر في خطط التطوير

231	9-7: أنظمة التغذية الراجعة " 360 " درجة كأحد أدوات مدخلات خطة التطوير .
238	9-8: ملخص البحث
238	9-9: أسئلة البحث
240	البحث العاشر: تطوير مهارات المقيمين
240	10-1: المقدمة
240	10-2: مبادئ التوجيه
242	10-3: وظائف التوجيه
243	10-4: سلوكيات الموجه
244	10-5: معايير نجاح مهمة التوجيه
246	10-6: أنماط التوجيه
247	10-7: مراحل عملية التوجيه
259	10-8: عمليات التأديب وانهاء الخدمة
264	10-9: ملخص البحث
264	10-10: أسئلة البحث

الفصل السادس

موضوعات خاصة بإدارة الأداء

267	المقدمة
268	الأهداف التعليمية
270	البحث الحادي عشر: إدارة الأداء الوظيفي في القطاع الحكومي
270	11-1: المقدمة
271	11-2: تعريف إدارة الأداء الوظيفي
271	11-3: أهمية وفوائد نظام إدارة الأداء

273	4-11: أهداف إدارة الأداء الوظيفي
274	5-11: مبادئ إدارة الأداء الوظيفي
276	6-11: أسس وركائز إدارة الأداء الوظيفي
277	7-11: متطلبات نجاح عملية تقييم الأداء
278	8-11: الأدوار والمسؤوليات
286	9-11: دورة إدارة الأداء
296	10-11: الجوائز والمبادرات لتحسين أداء الموظفين في القطاع الحكومي
300	11-11: ملخص البحث
300	12-11: أسئلة البحث
302	المبحث الثاني عشر: إدارة الأداء المؤسسي
302	1-12: المقدمة
303	2-12: مفهوم إدارة الأداء المؤسسي
305	3-12: مزايا نظام إدارة الأداء المؤسسي
306	4-12: الأسئلة الأربعة لنظم إدارة الأداء المؤسسي
311	5-12: معايير الأداء المؤسسي
313	6-12: مداخل إدارة الأداء المؤسسي
315	7-12: المقارنات المعيارية
319	8-12: اعتبارات بناء نظام إدارة الأداء المؤسسي
320	9-12: ملخص البحث
320	10-12: أسئلة البحث